T.C

ÇUBUK KAYMAKAMLIĞI

ÖZEL AKSOY OKULLARI MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!"dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Atatürk

SUNUŞ

Günümüz dünyasında yaşanan hızlı değişimleri ve bunların toplumlar ve insanlar üzerindeki etkilerini takip edebilen, günün şartları karşısında en doğru duruşu sergileyecek nesillerin yetişmesinde öncü ve örnek bir eğitim kurum olabilen bir kurum olabilmek için; sürekli gelişim ve değişim içinde bulunmak gerektiği bilinmektedir.

Bizler bu değişimlere akademik, teknolojik ve eğitim felsefesi açısından kurum ve birey olarak ayak uydurma mecburiyetindeyiz. Bunun için neler yaptığımızı ve nerede olmak istediğimizi bilerek hareket etmeliyiz. Değişen ve ilerleyen teknolojiyi izlemek, kendi değerlerimize bağlı bir şekilde eğitimde kalite ve verimliliği artırmak, dönemin getirdiği değişim ve gelişimleri doğru algılayıp içselleştirmek, büyümeyi hızlı ve sağlıklı bir süreç içerisinde gerçekleştirmek ve belirlenen hedeflere ulaşabilmek; ancak doğru yapılmış bir stratejik plan ve bu planın etkin bir şekilde uygulanması ile mümkündür.

Bu esaslara bağlı olarak, başta kendi tarihimizde bulunan örnek çalışmalar olmak üzere, gelişmiş ülkelerin ölçütleri ve ülkemizin gereksinimleri de dikkate alınarak yapılacak çalışmalarda; iç değişkenlerimizi sürekli geliştirerek, kazanılmış olan stratejik düşünme ve davranma özelliği ile sonuçlara ve performansa odaklanma sağlanacaktır. Hedefimiz; var olan alt yapımız, değerlerimiz, kurum kültürümüz, uzman kadromuz, eğitim programlarımız, donanımımız, sosyal ve kültürel etkinliklerimizle örnek nesiller yetiştirebilecek örnek eğitim kurumu modeli oluşturabilmektir.

Yusuf GÜNHAN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ **4**

İÇİNDEKİLER **5**

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ **6**

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ **7**

OKULUN KISA TANITIMI 7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER 10
PAYDAŞ ANALİZİ 16
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ 20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI 23

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER **24**

MİSYONUMUZ 24
VİZYONUMUZ 24
TEMEL DEĞERLERİMİZ 24

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER **25**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM 25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE 32

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME **34**

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Okul Gelişim Yönetim Ekibi (OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Staretjik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinden "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen verile birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik Planlama konusunda okulumuzda Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Öğretmenler olmak üzere geniş bir paydaş katılımı sağlanmıştır. Katılımda; strateji planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan ögeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU

Üst Kurul Bilgileri		**Ekip Bilgileri**	
Adı Soyadı	**Unvanı**	**Adı Soyadı**	**Unvanı**
Yusuf GÜNHAN	Okul Müdürü	Merve DEMİR	Öğretmen
Hilal MERTOĞLU BAYIR	Md.Yrd.	Zeynep Rana KARAKUŞ	Öğretmen
Özlem DELİGÖZ	Md.Yrd.		
Emine YAVUZ	Öğretmen		
Eda ÇELİK	Öğretmen		

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1. Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

a) Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b) Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik açılımlar,

c) Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin tartışılabilen, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturulan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT(SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyet için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Özel Aksoy Koleji 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzereokulumuzda son bir karar değerlendirme toplantısı yapılmıştır.

Son katılım ile sağlayıcıların görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almıştır.

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.
Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1995 / 1996 Eğitim Öğretim yılında Anasınıfı, 1. ve 2. sınıflardan oluşan üç şube ile faaliyete geçen okulumuz, o yıllarda 1 idareci, 3 öğretmen ve 2 personelle hizmete koşmuş ve zamanla büyük bir aile haline gelmiştir. İleriki yıllarda artan talebi karşılamak için bina genişletilmiştir. İlk yıllarında 5 derslikle eğitime başlayan Aksoy Koleji 1999 yılından sonra 9 derslikle eğitim öğretime devam etmiştir.

Okulumuz, ilk mezunlarını 2000/2001 yılında vermeye başlamıştır. Üniversiteyi bitiren ilk mezunlarımız meslek hayatlarına atılmaya başladılar. Önce insan, sonra doktor, mühendis, öğretmenler yetiştirme hedefi ile yola çıkan Aksoy Ailesi 2007 yılında faaliyete geçen 22 sınıf derslik 1 laboratuvardan, 1 kütüphane ve çok amaçlı salondan oluşan yeni binası, 3 idareci, 28 öğretmen ve 13 personeli ile hizmete devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<table>
<tr><td colspan="3">İli: ANKARA</td><td colspan="3">İlçesi: ÇUBUK</td></tr>
<tr><td>Adres:</td><td colspan="2">Barbaros Mahallesi. Cennet cd. No:103</td><td>Coğrafi Konum (link):</td><td colspan="2">https://www.google.com.tr/maps/place/%C3%96zel+Aksoy+%C4%B0%C3%B6o/@40.2454204,33.0156352,15.5z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x5b9381bc48041d45!8m2!3d40.246711!4d33.0115</td></tr>
<tr><td>Telefon Numarası:</td><td colspan="2">0312 837 71 22</td><td>Faks Numarası:</td><td colspan="2">0312 837 55 25</td></tr>
<tr><td>e- Posta Adresi:</td><td colspan="2">aksoy@muradiye.com</td><td>Web sayfası adresi:</td><td colspan="2">http://www.aksoykoleji.k12.tr</td></tr>
<tr><td>Kurum Kodu:</td><td colspan="2">99911172-99952331</td><td>Öğretim Şekli:</td><td colspan="2">Tam Gün</td></tr>
<tr><td colspan="3">Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995</td><td colspan="3">Toplam Çalışan Sayısı</td><td>41</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Öğrenci Sayısı:</td><td>Kız</td><td>175</td><td rowspan="3">Öğretmen Sayısı</td><td>Kadın</td><td colspan="2">36</td></tr>
<tr><td>Erkek</td><td>184</td><td>Erkek</td><td colspan="2">5</td></tr>
<tr><td>Toplam</td><td>359</td><td>Toplam</td><td colspan="2">41</td></tr>
<tr><td colspan="3">Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</td><td>: 9,00</td><td colspan="2">Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</td><td>:17.9</td></tr>
<tr><td colspan="3">Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</td><td>: 12,8</td><td colspan="2">Şube Başına 30’dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</td><td>: 0</td></tr>
<tr><td colspan="3">Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*</td><td></td><td colspan="2">Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</td><td>5</td></tr>
</table>

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	**Erkek**	**Kadın**	**Toplam**
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	**1**	**2**	**3**
Sınıf Öğretmeni	**0**	**12**	**12**
Branş Öğretmeni	**1**	**11**	**12**
Rehber Öğretmen	**0**	**1**	**1**
İdari Personel	**0**	**3**	**3**
Yardımcı Personel	**3**	**7**	**10**
Güvenlik Personeli	**0**	**0**	**0**
Toplam Çalışan Sayıları	**5**	**36**	**41**

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		**Özel Alanlar**	**Var**	**Yok**
Okul Kat Sayısı	**1+4**	Çok Amaçlı Salon		**YOK**
Derslik Sayısı	22	Çok Amaçlı Saha	**VAR**	
Derslik Alanları (m2)	44 m2	Kütüphane	**VAR**	
Kullanılan Derslik Sayısı	14 m2	Fen Laboratuvarı	**VAR**	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	**VAR**	
İdari Odaların Alanı (m2)	41.46 m2	İş Atölyesi		**YOK**
Öğretmenler Odası (m2)	30 m2	Beceri Atölyesi		**YOK**
Okul Oturum Alanı (m2)	480 m2	Pansiyon		**YOK**
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2470 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	480 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m^2)	85 m2			
Kantin (m2)	30 m2			
Tuvalet Sayısı	30			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

(2018-2019) SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	(2022-2023) SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı/A	10	10	20	5/A	11	11	22
Anasınıfı/B	10	10	20	6/A	15	8	23
Anasınıfı/C	9	11	20	7/A	5	16	21
Anasınıfı/D	11	9	20	8/A	12	7	19
Anasınıfı/E	9	11	20				
Anasınıfı/F	9	11	20				
Anasınıfı/G	8	10	18				
Anasınıfı/H	10	9	19				
1/A	10	11	21				
1/B	11	11	22				
2/A	5	12	17				
2/B	10	7	17				
3/A	7	6	13				
3/B	8	8	16				
4/A	11	6	17				
4/B	6	4	10				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

Gelir ve Gider Bilgisi

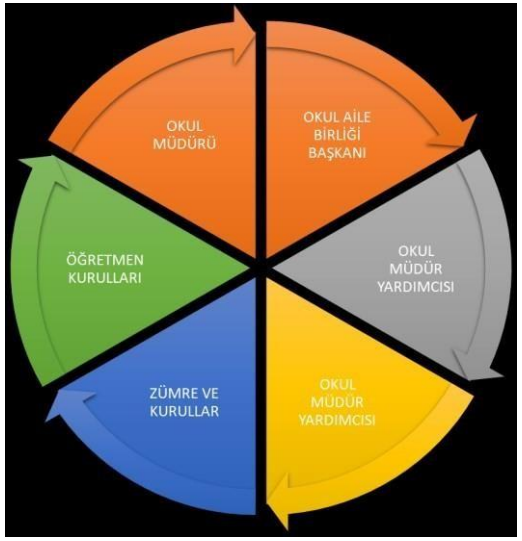
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:



1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	95
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	97
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	95
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	89
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	98
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	91
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	85
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	87
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	97
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	99
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	90
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	77
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	88

Öğretmen Anketi Sonuçları:

1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	88
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	98
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	87
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	93
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	95
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	97
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	80
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	95
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	91
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	89
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	92
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	100
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	90

Veli Anketi Sonuçları:

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	**90**
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	**95**
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	**89**
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	**89**
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	**95**
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	**98**
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	**90**
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun İnternet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	**77**
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	**93**
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	**94**
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	**98**
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	**96**
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	**88**

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar, iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İÇSEL FAKTÖRLER

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Öğrencilerimizin akademik başarısının iyi olması Okulumuzda çeşitli kurslar düzenlenmesi Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışmaya önem verilmesi Güvenirliliğimizin yüksek olması Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi Eğitim-öğretim hizmetlerinin sistemli yapılması Sınavla Gelen Öğrenciler Farklı yetenekler ve yeterliklere sahip öğrencilerin bulunması
Çalışanlar	Alanına hakim, dinamik öğretmen kadrosu İletişimi güçlü, yeniliğe açık personel
Veliler	Seçkin bir veli profili
Bina ve Yerleşke	Eğitim-öğretime elverişli donanımlı bina yapısı
Donanım	Okulumuzun güçlü bir teknolojik altyapıya sahip olması, Spor salonu, kütüphane, müzik odası ve resim atölyesi, geniş bir bahçe, yemekhane, kantin, konferans salonu gibi

	birimlerin bulunması ve öğrenciler tarafından faal olarak kullanıyor olması Kapalı spor alanlarımız, her branş için donanımlı laboratuvarların olması, kamera sistemleri, sınıf içi teknik imkanların yüksek olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Köklü bir kurum kültürünün olması, iletişime ve yeniliğe açık yönetim kadrosu
İletişim Süreçleri	Öğrenci, öğretmen ve velilerle iletişimimizin hızlı olması (kısa mesaj, e-posta, web, yüz yüze ve online görüşmeler ile) Eğitim-öğretim hizmetlerinin hızlı ve düzenli yapılması

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Aynı binayı farklı okullarla paylaşma
Çalışanlar	Ulaşımda karşılaşılan sorunlar
Veliler	Okulun uzak oluşu tercihte dezavantajdır
Bina ve Yerleşke	
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	

DIŞSAL FAKTÖRLER

Fırsatlar:

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışmaya önem verilmesi Güvenirliliğimizin yüksek olması Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi Farklı yetenekler ve yeterliklere sahip öğrencilerin bulunması Personelin kurum aidiyetinin yüksek olması Seçkin veli profili
Teknolojik	Konferans Salonu, Kapalı Spor Salonu, Bilgisayar ve Fen Laboratuvarı, Görsel Sanatlar,Müzik dersliği gibi yeteneğe yönelik alanları da bulunan donanımlı bina yapısı
Mevzuat-Yasal	Eğitim sisteminde yapılan iyileştirmeler
Ekolojik	Okulun tehlikeli ortamlardan uzak olması ve güvenlik probleminin bulunmaması Sosyal, Kültürel ve Sportif faaliyet alanların yeterli olması

Tehditler:

Politik	Okulumuzla ilgili dikkate değer bir tehdit henüz mevcut değildir.
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	Sosyal medyanın öğrenciler tarafından bilinçsiz kullanılması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	Okulun şehir merkezi olarak kabul edilen bazı noktalara uzak olması

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dahil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders Araç Gereçleri	Temizlik
Hayatboyu Öğrenme		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	İlköğretimden ortaokula öğrenci devamlılığı sayesinde kurum kültürünün korunması ve geliştirilmesi
2	Hizmet içi Eğitimlere Katılım ve İyileştirme
3	Mezunlarımızla farklı şekillerde iletişime geçmek, mezun desteğini eğitim öğretim faaliyetlerinin bir parçası haline getirmek.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü, Ders başarıları ve kazanımları
3	Bilim, Sanat, Kültür, Kulüp, Yarışma ve Spor Faaliyetlerine Katılım
4	Akademik ve Mesleki Başarı
5	Çalışanların kurum aidiyeti ve yüksek performans

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul sağlığı ve hijyen
2	İş sağlığı ve güvenliği
3	Okul sosyal alanlarının fiziki kapasitesi
4	Okul Güvenliği
5	Kurumsal İletişim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yükseköğrenime yönelmiş, kendine güvenen, çevresi ile iyi ve olumlu iletişim kurabilen, toplumsal değerlere duyarlı, olaylara çok yönlü ve objektif olarak değerlendirebilen, çağın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek bilgi ve becerilere sahip, yabancı dili dünyadaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri izleyebilecek düzeyde kullanabilen, liderlik özelliklerinin yanında işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın bireyler olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Her yönden nitelikli, sosyal, kültürel ve bilimsel altyapı ve donanıma sahip, en az bir yabancı dili çok iyi bilen, aldığı eğitimi yaşantısında uygulayabilen, değişime ve gelişime açık, öğrenmeyi temel ihtiyaç kabul eden, değerlerini yaşayan ve yaşatan, sorumluluk sahibi, adaletli, ahlaklı, hoşgörülü ve kişisel disiplin ilkelerine bağlı, kendine güvenen, kendini sorgulayan, araştırmacı, çağdaş, demokratik, ve laik bireyler yetiştiren örnek bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1- Genellik ve eşitlik,
2- Planlılık
3- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4- Yöneltme,
5- Eğitim Hakkı,
6- Fırsat ve İmkan Eşitliği
7- Süreklilik

8- Atatürk İnkılap ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9- Demokrasi Eğitimi,
10- Laiklik,
11- Bilimsellik,
12- Karma Eğitim,
13- Okul ve ailenin işbirliği,
14- Her yerde Eğitim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

1) Amaç, hedef , gösterge ve eylem kurgusu Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülecek faaliyetlerimizin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt Bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.b.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı(%)(ilkokul)	95	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı(%)	90	95	95	95	95	95
PG.1.1.g.	Eski ve yeni mezunlara ait iletişim bilgilerine ulaşma oranı (%)	90	100	100	100	100	100
PG.1.1.h.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.ı	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1					

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.1.1.a.	Kayıt bölgesindeki öğrencileri tespit çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
PG.1.1.b.		İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılımının takibi(%)	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
PG.1.1.g.	Eski mezunlarla konuyla ilgili olarak iletişime geçilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	Mayıs 2019
PG.1.1.h.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu için gerekli tedbirler alınacaktır.(seyyar rampa, tekerlekli sandalye, asansör kullanımı)	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yıl Boyunca
PG.1.1.ı	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle iletişim halinde olunacak, bu öğrenciler yakın takip edilecektir.	İlgili Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılacaktır.

Stratejik Hedef *2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Liseye yerleştirme oranları (%)	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.2	Okulumuzda öğrencilere yönelik açılmış olan Destekleme ve Yetiştirme Kurs sınıf sayısı(1. ve 2. dönem)	5	8	6	6	6	6
PG.2.1.3	Okulumuzda öğrencilere yönelik açılmış olan Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılan öğrenci sayısı(1. ve 2. dönem)	15	17	20	50	50	50
PG.2.1.4	Sınav kaygısı ile ilgili yapılan anket faaliyeti sayısı	65	72	75	150	150	150
PG.2.1.5	Takdir Belgesi alan öğrenci sayısı (1. ve 2. dönem toplam)					128	145
PG.2.1.6	Bir eğitim-öğretim yılında Öğrenciler için yapılan sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif sosyal faaliyetlerin sayısı	3	7	8	10	10	10
PG.2.1.7	Bir eğitim-öğretim yılında düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	60	70	80	90	90	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin uygulama eksikliklerini gidermeye yönelik çalışmalar artırılacaktır.	Rehberlik Servisi Fizik Kimya Biyoloji Zümre Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.2	Okulumuzdaki öğrencilerimizin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Kurs İle İlgili Dersin Zümre Öğretmenleri	Ekim-Aralık Şubat-Haziran
2.1.3	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim fuarlarına, bilgi yarışmalarına, yerel ve ulusal yarışmalara katılımları desteklenecek, TÜBİTAK destekli projelere katılım özendirilecektir. (TÜBİTAK 4006)	Okul İdaresi Zümre Öğretmenleri	Kasım-Nisan
2.1.4	Öğrenci ve velilere Verimli Ders Çalışma Teknikleri hakkında ve sınav kaygısına yönelik bilgilendirme seminerleri verilecektir.	Rehberlik Servisi	Kasım-Ocak Mart- Mayıs
2.1.5	Özellikle sorun alanları olarak tespit edilen konularda velileri de sürece dâhil eden bir rehberlik anlayışı ile gerekli bilgilendirilmelerin yapılması sağlanacak, ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliğine gidilecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eylül- Haziran
2.1.6	Her sınıf düzeyinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak ve izlenmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi İlgili Faaliyete Ait Zümre Öğretmenleri	Eylül-Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(*Üst öğrenime hazırlık çalışmaları kapsamında; Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı

İstihdama hazırlık çalışmaları kapsamında; Kariyer günleri, meslek tanıtım toplantı planlamaları ele alınmıştır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Öğrenciler için yapılan mesleki rehberlik yönlendirme faaliyet sayısı	5	6	6	6	6	6
PG.2.2.2	Verimli ders çalışma teknikleri hakkında bilgilendirme faaliyeti sayısı	30	30	30	30	30	30
PG.2.2.3	Sınav kaygısı ile ilgili bilgilendirme faaliyeti sayısı	20	20	20	20	20	20
PG.2.2.4	Okulumuz öğretmen, öğrenci ve personelinin motivasyonunu ve iş doyumunu artırmaya yönelik yapılan faaliyet sayısı	3	5	5	5	5	5

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Erken yaşlardan başlayarak öğrencinin kendini, yeteneklerini fark etmesini ve mesleklerle ilgili bilgi sahibi olmasını sağlayacak faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenler	Eylül – Haziran
2.2.2	Öğrencilere Verimli ders çalışma teknikleri hakkında ve sınav kaygısına yönelik bilgilendirme seminerleri verilecektir	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Kasım-Ocak Mart-Nisan
2.2.3	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenler	Eylül – Haziran
2.2.4	Okul öğretmenleri ile birlikte geziler, piknikler, spor faaliyetleri, doğa yürüyüşleri, kültür etkinlikleri vb. faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi Zümre Öğretmenleri	Eylül - Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz hizmetlerinin, Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis yapısını iyileştirerek kurumsal kapasitede kaliteyi artıracak şekilde yapısı ve niteliklerini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	İş Güvenliği ve Sivil Savunma faaliyetleri için düzenlenen hizmet içi eğitimlerine katılanların oranı	95	95	90	90	90	90
PG.3.1.2	Okul binası ve bahçesinde engellilerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	3	2	1	1	1	1
PG.3.1.3	Okulun fiziki ve tesisat yapısında gerçekleştirilen bakım onarım yenileme kapsamında yapılan büyük onarım sayısı	7	5	4	4	4	15
PG.3.1.4	Okul güvenliği için, güvenlik kameralarının bakım-onarım ve yenilemesi oranı	100	100	100	100	100	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulumuz personelinin iş güvenliği eğitimini tamamlamaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	Eylül - Haziran
3.1.2	Okul, derslik, laboratuvar, spor salonu, kütüphane gibi eğitim tesislerinin bakım, onarım yenileme ve donanım yönüyle ihtiyaç analizleri tamamlanarak, çalışmalar gerekli girişimler yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul-Aile Birliği İlgili Zümreler	Eylül - Haziran
3.1.3	Okulumuz kütüphane, konferans salonu, laboratuvar, spor salonu ve bahçe gibi mekânlarının veriminin arttırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul-Aile Birliği İlgili Zümreler	Eylül - Haziran

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.